

Votre société
Adresse
Tél. :
Fax :
E-mail :

URSSAF de ...
Adresse

Lettre recommandée avec accusé de réception

Lieu, date

Référence : (n° de cotisant)
Objet : demande d'affiliation employeur

Madame/Monsieur,

Notre société, qui n'a jamais employé de salarié, souhaite en recruter un à compter du .../.../... .

Nous vous prions de bien vouloir nous adresser les imprimés nécessaires à notre affiliation auprès de l'Urssaf en qualité d'employeur.

Dans cette attente, nous vous prions d'agréer, *Madame/Monsieur,* nos salutations distinguées.

Signature
Nom
Qualité