

Votre société
Adresse
Tél. :
Fax :
E-mail :

Nom de la banque
Adresse

Lettre recommandée avec accusé de réception

Lieu, date

Référence : n° du compte bancaire :
Objet : demande de découvert

Madame/Monsieur,

À la suite de notre entretien du .././., nous vous confirmons que notre entreprise sollicite de votre établissement un découvert permanent de ... € pour un taux d'intérêt (TEG) de ... %. Étant entendu qu'en cas d'accord de votre part, vous ne pourrez révoquer cette autorisation qu'en respectant un délai de préavis d'un mois.

En effet, eu égard à (*préciser les conditions du découvert que vous avez négocié*).

À l'appui de notre demande vous trouverez ci-joint :
– (*détail des pièces jointes*)

Nous vous remercions de l'intérêt que vous vous voudrez bien porter à notre demande.

Veillez agréer, *Madame/Monsieur*, l'expression de notre considération distinguée.

.

Signature
Nom
Qualité