

Votre société
Adresse
Tél. :
Fax :
E-mail :

Nom de la société destinataire
Adresse

Lieu, date

Référence :
Objet : information livraison

Madame/Monsieur,

Nous souhaiterions connaître vos modalités de livraison concernant (*nature des marchandises*).

Merci de nous faire parvenir la documentation y afférente.

Nous vous prions d'agréer, *Madame/Monsieur*, l'assurance de nos salutations distinguées.

Signature
Nom
Qualité