

*Votre société*  
*Adresse*  
*Tél. :*  
*Fax :*  
*E-mail :*

*Nom de la société destinataire*  
*Adresse*

*Lieu, date*

**Référence :**  
**Commande n° ...**  
**Référence :**  
**Objet : envoi d'acompte**

*Madame/Monsieur,*

Comme convenu, nous vous adressons un acompte de ... € sur notre commande du ../../..

Vous trouverez ci-joint notre chèque d'acompte n° ... tiré sur (*nom de la banque*).

Nous vous prions d'agréer, *Madame/Monsieur*, l'assurance de nos salutations distinguées.

*Signature*  
*Nom*  
*Qualité*