

Votre société
Adresse
Tél. :
Fax :
E-mail :

Nom de la société destinataire
Adresse

Lieu, date

Référence :
Objet : facture n° ...

Madame/Monsieur,

En règlement de votre facture n° ... du .././../, nous vous remettons sous ce pli un chèque n° ... sur (*nom de la banque*).

Nous vous serions obligés de nous en accuser bonne réception.

Nous vous prions d'agréer, *Madame/Monsieur*, l'assurance de nos salutations distinguées.

Signature
Nom
Qualité