

Votre société
Adresse
Tél. :
Fax :
E-mail :

Nom de l'invité
Adresse

Lieu, date

INVITATION

Madame/Monsieur,

Pour fêter (*objet de l'invitation*) et vous remercier de votre fidélité, (nom de votre société) a l'honneur de vous inviter à (*nature de l'invitation : concert, cocktail, etc.*)

**le .../.../... à heures
(adresse).**

Nous comptons sur votre présence et vous prions d'agréer, *Madame/Monsieur*, nos respectueuses salutations.

COUPON-RÉPONSE
À retourner avant le .../.../...

Mademoiselle, Madame, Monsieur

De la société

- se rendra (*nature de l'invitation*) du .../.../... à ... heures
- ne pourra se rendre (*nature de l'invitation*) du .../.../... à ... heures

Date :

Signature