

Votre société
Adresse
Tél. :
Fax :
E-mail :

Nom de la banque
Adresse

Lieu, date

Référence :
Objet : ouverture de compte

Madame/Monsieur,

Je vous prie de bien vouloir ouvrir un compte au nom de (*nom du titulaire du compte et de votre société*) au sein de votre établissement.

Merci de m'adresser les documents nécessaires.

Je suis à votre disposition pour vous rencontrer afin de définir les modalités de ce compte.

Je vous prie d'agréer, *Madame/Monsieur*, mes salutations distinguées.

Signature
Nom
Qualité